



HOSPITAL DE CLÍNICAS

“DR. MANUEL QUINTELA”

UNIVERSIDAD DE LA REPÚBLICA
FACULTAD DE MEDICINA

Exp. 151630-000019-25
Aprobado C.D.H.C 7.10.25

BASES PARA LA PROVISIÓN DE PASANTÍAS DE LA CARRERA DE ARQUITECTO

CARACTERÍSTICAS DEL CARGO:

DENOMINACIÓN	Pasante.
CARRERA	Arquitecto.
CARACTERÍSTICAS	Asimilado a escalafón B2, grado 8, Técnico III.
RÉGIMEN	Las tareas se desarrollarán en los turnos que le sean requeridos, con una carga horaria semanal de 30 horas , de lunes a viernes, en el horario de 9 a 15.
DEPENDENCIA JERÁRQUICA	Se desempeñará bajo la supervisión del Jefe de Sección Arquitecto o del Director de la División Mantenimiento del Hospital de Clínicas.
LUGAR	Hospital de Clínicas

REQUISITOS EXCLUYENTES:

- Ser **estudiante de la carrera de Arquitectura** de la Universidad de la República (Udelar) y contar como mínimo con 132 créditos en el área Proyecto, de los cuales 36 deberán corresponder a Proyecto Edificio y Proyecto Urbano, y los restantes podrán ser en cualquiera de las modalidades (edificio, urbano o temas específicos) .
- Ser **egresado de la carrera de Arquitectura** con menos de un año de graduado, y tener el título expedido o revalidado por la Udelar, o revalidado por el Ministerio de Educación y Cultura (MEC).

Programas informáticos:

- Autocad/ZWCAD 2020 o superior, en 2D y 3D.
- Procesadores de texto y planillas electrónicas (Open office, Office, etc.).

Estos requisitos deberán cumplirse indefectiblemente al vencimiento del período de inscripción por Internet.

Se valorará contar con conocimientos de otros programas de diseño/postproducción para arquitectura.

INSCRIPCIONES Y NOTIFICACIONES:

Inscripción vía web: a través de la página web www.concursos.udelar.edu.uy.

Notificaciones:

El postulante deberá denunciar su domicilio real y celular, y constituir un **domicilio electrónico**. Este último se tendrá como válido para todas las notificaciones personales que correspondiera realizar.

En caso que alguno de los domicilios (real y electrónico) sea modificado, el interesado tendrá la carga de comunicarlo por escrito a Sección Concursos del Hospital de Clínicas.

Los **actos, resultados, integración del Tribunal o Comisión Asesora, aprobación del fallo y otra información** sobre el llamado serán comunicados a través del sitio web www.concursos.udelar.edu.uy.

Es responsabilidad del postulante notificarse e informarse de todas las instancias.

La nómina de inscriptos que reúnan los requisitos establecidos en las bases estará disponible en el expediente por el cual se tramita el llamado, el cual tiene carácter público.

PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN:

En la página www.concursos.udelar.edu.uy se indicarán la fecha y el lugar, en los que el postulante deberá presentar los documentos para confirmar la inscripción (**originales y copias**), que serán autenticados por el receptor de la inscripción:

A. Documentación indispensable:

- **Cédula de identidad vigente.**
- **Credencial cívica** o certificado de inscripción en el Registro Cívico Nacional.
- Constancia que acredite la **formación** requerida:
 - Estudiante: Escolaridad actualizada por la **nueva escala de evaluación de la Udelar** vigente desde enero 2025.
 - Egresado: Título expedido o revalidado por la Udelar, o revalidado por el MEC, y escolaridad actualizada por la **nueva escala de evaluación de la Udelar** vigente desde enero 2025.

B. Documentación complementaria:

- Para acreditar **experiencia laboral** se tomarán en cuenta constancias que cuenten, como mínimo, con las funciones desempeñadas, el período de ejercicio y firma acreditante (no es válida la Historia Laboral de BPS).
- Los aspirantes que lo crean conveniente pueden adjuntar otra documentación relacionada con el cargo.

SELECCIÓN:

La Comisión Directiva del Hospital de Clínicas designará una Comisión Asesora a cargo de establecer un orden de prelación.

La Comisión Asesora deberá establecer si la documentación presentada se ajusta a los requisitos del llamado y evaluar los méritos presentados por los aspirantes.

La Comisión Asesora realizará entrevistas a los aspirantes.

La selección se realizará en base a la escolaridad y demás méritos presentados por los aspirantes y a la entrevista.

FUNCIONES DEL CARGO:

- Estar actualizado en la información técnica, imprescindible para la puesta al día del archivo de recaudo de la planta física del hospital.
- Revisar e informatizar los planos de albañilería (23 plantas).
- Apoyar a la realización de anteproyectos, proyectos ejecutivos y DTO por parte de los arquitectos del Departamento de Arquitectura del hospital.
- Actualizar e Informatizar los planos de:
 - Arquitectura
 - Acondicionamientos
 - Estructura
 - Detalles constructivos
 - Carpintería de madera, carpintería metálica, aberturas en general, etc.

NORMATIVA APLICABLE (disponible en <https://dgjuridica.udelar.edu.uy>):

Ordenanza de Pasantías de la Universidad de la República.